

אורי אבנר

תל אביב

המחלקה הכלכלית

המחלקה הכלכלית של משרד האוצר, תל אביב, יום חמישי, 16 בינואר 2011

- 1. המסמך מפרט את כל הפרטים הרלוונטיים להגשת המסמך למשרד האוצר.
- 2. המסמך יוגש למשרד האוצר באמצעות מערכת המסמכים.
- 3. המסמך יוגש למשרד האוצר באמצעות מערכת המסמכים.
- 4. המסמך יוגש למשרד האוצר באמצעות מערכת המסמכים.
- 5. המסמך יוגש למשרד האוצר באמצעות מערכת המסמכים.
- 6. המסמך יוגש למשרד האוצר באמצעות מערכת המסמכים.
- 7. המסמך יוגש למשרד האוצר באמצעות מערכת המסמכים.
- 8. המסמך יוגש למשרד האוצר באמצעות מערכת המסמכים.
- 9. המסמך יוגש למשרד האוצר באמצעות מערכת המסמכים.
- 10. המסמך יוגש למשרד האוצר באמצעות מערכת המסמכים.

המסמך יוגש למשרד האוצר באמצעות מערכת המסמכים.

אורי אבנר - מנהל

מחלקת הכלכלה - משרד האוצר, תל אביב

טל: 03-52045201 | פקס: 03-52045201 | דואר: aaron@treasury.gov.il

יום חמישי, 16 בינואר 2011 20:45

מאת: אורי אבנר

אורי אבנר